



PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO ANDRÉ
SECRETARIA DA EDUCAÇÃO

**CADASTRO DO
CONSELHO DE
ESCOLA
ANEXO I**

PLANO DE TRABALHO


IDENTIFICAÇÃO DO CONSELHO DE ESCOLA

NOME DO CONSELHO: Conselho de Escola da EMEIEF JANUSZ KORCZAK		CNPJ: 06.341.251/0001-16	
CONVÊNIO N.º:	Início: 01/07/2018	Término: 30/06/2019	
ENDEREÇO: RUA SANTO ANASTÁCIO, 293			
BAIRRO: VIL VALPARAISO		MUNICÍPIO: SANTO ANDRE	CEP: 09060-430
DDD: 11	TELEFONE: 3356-7950	FAX: 4436-1811	e-mail: valparaiso@santoandre.sp.gov.br

IDENTIFICAÇÃO DO REPRESENTANTE LEGAL DO CONSELHO DE ESCOLA

NOME DO REPRESENTANTE RENATA FERNANDES BORROZZINO MARQUES		CPF: 286.615.708-75	
N.º DA IDENTIDADE: 27.425.893-6	DATA DA EMISSÃO: 18/01/2002	ÓRGÃO EXPEDIDOR: SSP/SP	
ENDEREÇO: RUA INDEPENDENCIA, 641		COMPLEMENTO DO ENDEREÇO:	
BAIRRO JARDIM BELA VISTA	MUNICÍPIO: SANTO ANDRÉ	UF: SP	CEP: 09041-310
DDD: 11	TELEFONE: 3356-7950	FAX:	e-mail: valparaiso@santoandre.sp.gov.br
CARGO NA ENTIDADE: Presidente da Diretoria Executiva		PERÍODO DO MANDATO: 16/04/2017 a 15/04/2019	

Data	DINAH KOJUCK ZEK CER <i>Secretária de Educação</i>	Ass.:
27/04/2018	RENATA FERNANDES BORROZZINO MARQUES <i>Presidente da Diretoria Executiva do Conselho</i>	Ass.:

 PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO ANDRÉ SECRETARIA DA EDUCAÇÃO	OBJETIVOS E METAS ANEXO II
--	-----------------------------------

NOME DO CONSELHO: Conselho de Escola da EMEIEF JANUSZ KORCZAK		CNPJ: 06.341.251/0001-16
CONVÊNIO N.º	Início: 01/07/2018	Término: 30/06/2019

PLANO DE TRABALHO

• IDENTIFICAÇÃO DOS OBJETIVOS E METAS A SEREM ATINGIDAS

Gestão e acompanhamento dos recursos financeiros a serem repassados pelo Município, com base no cálculo de valor apresentado pela Secretaria de Educação, para a implementação da Gestão Democrática da Educação.

Os valores repassados serão obrigatoriamente empregados no atendimento de despesas de pequeno vulto que beneficiem a comunidade escolar em toda a sua amplitude, de acordo com a Lei Municipal n.º 8.805 de 16 de dezembro de 2005 e o Decreto Municipal n.º 16.314/12 de 17 de agosto de 2012 e alterações posteriores.

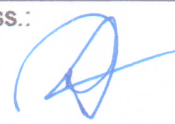

Os valores repassados, conforme descrito abaixo, serão válidos durante a vigência do presente convênio.

Valor fixo (R\$ 3.500,00) + Valores per capita trimestral:

Creche: R\$ 12,00

EMEIEFs (E.I, E.F e EJA): R\$ 8,00

CPFP: R\$ 12,00

Data: 27/04/2018	DINAH KOJUCK ZEK CER <i>Secretária de Educação</i>	Ass.: 
	RENATA FERNANDES BORROZZINO MARQUES <i>Presidente da Diretoria Executiva do Conselho</i>	Ass.: 



PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO ANDRÉ
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO

**FASES DA
EXECUÇÃO
ANEXO III**

NOME DO CONSELHO: Conselho de Escola da EMEIEF JANUSZ KORCZAK

CNPJ: 06.341.251/0001-16

CONVÊNIO N.º

Início: 01/07/2018

Término: 30/06/2019

PLANO DE TRABALHO

• NÚMERO DE ATENDIMENTO – base mapa de movimento março de 2018

Creche

N.º de crianças atendidas:	Quantidade
• Berçário	-
• Educação Infantil	-

EMEIEF (Ed. Infantil, E. Fundamental e EJA)

N.º de crianças atendidas:	Quantidade
• Educação Infantil	134
• Ensino fundamental	226
• EJA	-

CPFP

N.º de jovens e adultos atendidos	Quantidade
	-

Data: 27/04/2018	DINAH KOJUCK ZEK CER <i>Secretária de Educação</i>	Ass.:
	RENATA FERNANDES BORROZZINO MARQUES <i>Presidente da Diretoria Executiva do Conselho</i>	Ass.:



PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO ANDRÉ
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO

**FASES DA
EXECUÇÃO
ANEXO IV**

NOME DO CONSELHO: Conselho de Escola da EMEIEF JANUSZ KORCZAK

CNPJ: 06.341.251/0001-16

CONVÊNIO N.º

Início: 01/07/2018

Término: 30/06/2019


PLANO DE TRABALHO – DESCRIÇÕES DAS AÇÕES

DESCRIÇÃO DO PROJETO/NECESSIDADE

DESPESAS:

- Aquisição de materiais de expediente para secretaria e sala de aula;
- Aquisição de materiais para primeiros socorros;
- Aquisição de peças para conserto de equipamentos: eletrodomésticos, eletro-eletrônicos e informática;
- Aquisição de materiais para pequenos reparos de manutenção do prédio escolar;
- Aquisição de materiais para desenvolvimento dos Projetos elencados na Unidade Escolar, oficinas pedagógicas e materiais pedagógicos.
- Aquisição de tecidos diversos, espumas, manta acrílica e outros;
- Aquisição de tecidos e acessórios para cortinas;
- Aquisição de materiais de limpeza e higiene;
- Aquisição de livros infantis e pedagógicos; jogos e brinquedos pedagógicos
- Aquisição de softwares pedagógicos; acessórios de informática, tonner e tinta de impressora,
- Aquisição de filmes pedagógicos;
- Aquisição de ingressos, como: teatro, cinema entre outros;
- Aquisição de artigos para festividades; fantasias infantis;
- Aquisição de elemento filtrante;
- Aquisição de utensílios para cozinha;
- Aquisição de materiais para aulas de atividades físicas;
- Aquisição de lâmpadas e reatores;
- Aquisição de materiais de marcenaria, chaveiro, hidráulica, elétrica, vidraçaria, acessibilidade, segurança, tapeçaria; áudio, vídeo, foto e elétricos;
- Aquisição de ferramentas; vidros, espelhos, tintas
- Aquisição de armarinhos diversos;
- Aquisição de brinquedos para parque;
- Aquisição de materiais esportivos; araras;
- Aquisição de banner e/ou produtos de divulgação
- Aquisição de biombos, divisórias, toldos e afins
- Despesas decorrentes de serviços diversos prestados por pessoas jurídicas;
- Conserto de equipamentos eletro-eletrônicos e informática da Unidade Escolar;
- Serviços de pequenos reparos na Unidade Escolar;
- Serviço de marcenaria, hidráulica, tapeçaria, vidraçaria, serralheria e eletricitista;
- Manutenção de mobiliário;
- Serviços de chaveiro; sinalização;
- Serviço de fotografia para registro de atividades e projetos da Unidade Escolar;
- Contratação de shows de teatro; palhaços, mágicos entre outros;
- Locação de brinquedos infláveis para festividades;
- Confecção de cortinas e/ou persianas;
- Locação de ônibus; Pedágio; Correo; Ingressos para passeios, estacionamento;
- Instalação de equipamentos e diversos;
- Confecção de carimbo;
- Serviços de encadernação, gráfica e plastificação
- Conserto e manutenção de equipamentos diversos (plastificadora, projetores e guilhotinas)
- Automação do portão/porta de entrada (pedestres e estacionamento);

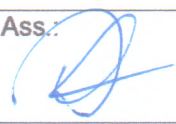
Data: 27/04/2018	DINAH KOJUCK ZEK CER <i>Secretária de Educação</i>	Ass.:
	RENATA FERNANDES BORROZZINO MARQUES <i>Presidente da Diretoria Executiva do Conselho</i>	Ass.:

 PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO ANDRÉ SECRETARIA DE EDUCAÇÃO	FASES DA EXECUÇÃO ANEXO V
--	--

NOME DO CONSELHO: Conselho de Escola da EMEIEF JANUSZ KORCZAK		CNPJ: 06.341.251/0001-16
CONVÊNIO N.º	Início: 01/07/2018	Término: 30/06/2019

PLANO DE TRABALHO – CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO

Especificação do objeto	3º trimestre - 2018 (julho/agosto/ setembro)	4º trimestre - 2018 (outubro/novembro/ dezembro)	1º trimestre - 2019 (janeiro/fevereiro/ março)	2º trimestre – 2019 (abril/maio/junho)
Gestão de recursos financeiros repassados pelo Município, conforme número de atendimento de crianças, jovens e adultos constante no Anexo II	R\$ 6.380,00	R\$ 6.380,00	R\$ 6.380,00	R\$ 6.380,00
TOTAL GERAL R\$ 25.520,00				

Data: 27/04/2018	DINAH KOJUCK ZEKER <i>Secretária de Educação</i>	Ass.: 
	RENATA FERNANDES BORROZZINO MARQUES <i>Presidente da Diretoria Executiva do Conselho</i>	Ass.: 