



PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO ANDRÉ  
SECRETARIA DA EDUCAÇÃO

**NOME DO CONSELHO:** Conselho de Escola da Conselho de Escola da CRECHE FRANCISCA ZUK

**CNPJ:** 14.930.102/0001-10

CONVÊNIO N.º *124/2016*  
*Aditivo: 102/2020*

Vigência do Plano de Trabalho:  
Início: **01/07/2020** Término: **30/06/2021**

**PLANO DE TRABALHO - CADASTRO DO CONSELHO DE ESCOLA  
ANEXO I**

**IDENTIFICAÇÃO DO CONSELHO DE ESCOLA**

**NOME DO CONSELHO:** Conselho de Escola Conselho de Escola da CRECHE FRANCISCA ZUK

**CNPJ:** 14.930.102/0001-10

**ENDEREÇO:** AVE. LORETO, S/N

**BAIRRO:** JD. SANTO ANDRÉ

**MUNICÍPIO:** SANTO ANDRE

**CEP:** 09132-410

**DDD:** 11

**TELEFONE:** 3356-8089

**FAX:**

**email:** cloreto@santoandre.sp.gov.br

**IDENTIFICAÇÃO DO REPRESENTANTE LEGAL DO CONSELHO DE ESCOLA**

**NOME DO REPRESENTANTE:**  
MARIA VERONICA CARDOSO MOUTA

**CPF:** 561.311.516-87

**N.º DA IDENTIDADE:**  
39.783.555-3

**DATA DA EMISSÃO:**  
20/02/2014

**ÓRGÃO EXPEDIDOR:**  
SSP/SP

**ENDEREÇO:**  
RUA TRES, S/N

**COMPLEMENTO DO ENDEREÇO:**  
BL 31 AP 3

**BAIRRO** JD. SANTO ANDRÉ

**MUNICÍPIO:** SANTO ANDRE

**UF:** SP

**CEP:** 09132-700

**DDD:** 11

**TELEFONE:** 3356-8089

**FAX:**

**e-mail:**  
cloreto@santoandre.sp.gov.br

**CARGO NA ENTIDADE:** Presidente da Diretoria Executiva

**PERÍODO DO MANDATO:**  
16/04/2019 a 15/04/2021



PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO ANDRÉ  
SECRETARIA DA EDUCAÇÃO

**NOME DO CONSELHO: Conselho de Escola da Conselho de Escola da CRECHE FRANCISCA ZUK**

**CNPJ: 14.930.102/0001-10**

CONVÊNIO N.º 124/2016  
Aditivo: 102/2020

Vigência do Plano de Trabalho:  
Início: 01/07/2020 Término: 30/06/2021

## PLANO DE TRABALHO - OBJETIVOS E METAS ANEXO II

### • IDENTIFICAÇÃO DOS OBJETIVOS E METAS A SEREM ATINGIDAS

O objeto deste convênio é a gestão de recursos financeiros a serem repassados pelo MUNICÍPIO, para o atendimento de despesas de pequeno vulto.

Gestão e acompanhamento dos recursos financeiros a serem repassados pelo Município, com base no cálculo de valor apresentado pela Secretaria de Educação, para a implementação da Gestão Democrática da Educação.

Os valores repassados serão obrigatoriamente empregados no atendimento de despesas de pequeno vulto que beneficiem a comunidade escolar em toda a sua amplitude, de acordo com a Lei Municipal n.º 8.805 de 16 de dezembro de 2005 e o Decreto Municipal n.º 16.314/12 de 17 de agosto de 2012 e alterações posteriores.

Os valores repassados, conforme descrito abaixo, serão válidos durante a vigência do presente convênio.

Valor fixo (R\$ 3.500,00) + Valores per capita trimestral:

Creche: R\$ 12,00

EMEIEFs (E.I, E.F e EJA): R\$ 8,00

CPFP: R\$ 12,00

### • NÚMERO DE ATENDIMENTO – Conforme a capacidade.

#### Creche

N.º de crianças:

- Berçário
- Educação Infantil

Quantidade

72  
267

#### EMEIEF (Ed. Infantil, E. Fundamental e EJA)

N.º de crianças:

- Educação Infantil
- Ensino fundamental
- EJA

Quantidade

-

#### CPFP

N.º de jovens e adultos:

Quantidade

-



PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO ANDRÉ  
SECRETARIA DA EDUCAÇÃO

**NOME DO CONSELHO: Conselho de Escola da Conselho de Escola da CRECHE FRANCISCA ZUK**

**CNPJ: 14.930.102/0001-10**

CONVÊNIO N.º 124/2016  
Aditivo: 102/2020

Vigência do Plano de Trabalho:  
Início: 01/07/2020 Término: 30/06/2021

## PLANO DE TRABALHO - DESCRIÇÕES DAS AÇÕES ANEXO III

### DESCRIÇÃO DO PROJETO/NECESSIDADE

#### DESPESAS:

- Aquisição de materiais de expediente para secretaria e sala de aula;
- Aquisição de materiais para primeiros socorros;
- Aquisição de peças para conserto de equipamentos: eletrodomésticos, eletro-eletrônicos e informática;
- Aquisição de materiais para pequenos reparos de manutenção do prédio escolar;
- Aquisição de materiais para desenvolvimento dos Projetos elencados na Unidade Escolar, oficinas pedagógicas e materiais pedagógicos.
- Aquisição de tecidos e acessórios para cortinas;
- Aquisição de materiais de limpeza e higiene;
- Aquisição de livros infantis e pedagógicos; jogos e brinquedos pedagógicos
- Aquisição de softwares pedagógicos; acessórios de informática, tonner e tinta de impressora,
- Aquisição de filmes pedagógicos;
- Aquisição de ingressos, como: teatro, cinema entre outros;
- Aquisição de artigos para festividades; fantasias infantis;
- Aquisição de elemento filtrante;
- Aquisição de utensílios para cozinha;
- Aquisição de materiais para aulas de atividades físicas;
- Aquisição de lâmpadas e reatores;
- Aquisição de materiais de marcenaria, chaveiro, hidráulica, elétrica, vidraçaria, acessibilidade, segurança, tapeçaria; áudio, vídeo, foto e elétricos;
- Aquisição de ferramentas; vidros, espelhos, tintas
- Aquisição de armarinhos diversos;
- Aquisição de brinquedos para parque;
- Aquisição de materiais esportivos; araras;
- Despesas decorrentes de serviços diversos prestados por pessoas jurídicas;
- Conserto de equipamentos eletro-eletrônicos e informática da Unidade Escolar;
- Serviços de pequenos reparos na Unidade Escolar;
- Serviço de marcenaria, hidráulica, tapeçaria, vidraçaria, serralheria e eletricitista;
- Manutenção de mobiliário;
- Serviços de chaveiro; sinalização;
- Serviço de fotografia para registro de atividades e projetos da Unidade Escolar;
- Contratação de shows de teatro; palhaços, mágicos entre outros;
- Locação de brinquedos infláveis para festividades;
- Confecção de cortinas;
- Locação de ônibus; Pedágio; Correio; Ingressos para passeios, estacionamento;
- Instalação de equipamentos e diversos;
- Confecção de carimbo;
- Serviços de encadernação, gráfica e plastificação
- Compra e instalação de alarme sonoro e de presença;
- Saída pedagógica considerando entradas, estacionamento, pedágio e qualquer outro custo, executando alimentação;
- Tarifas Bancárias (autorizado pelo Decreto nº 16994 de 06/12/2017)





PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO ANDRÉ  
SECRETARIA DA EDUCAÇÃO

**NOME DO CONSELHO:** Conselho de Escola da Conselho de Escola da CRECHE FRANCISCA ZUK

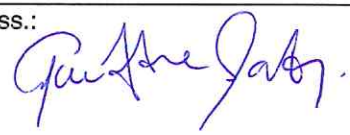

**CNPJ:** 14.930.102/0001-10

CONVÊNIO N.º *124/2016*  
*Aditivo: 102/2020*

Vigência do Plano de Trabalho:  
Início: **01/07/2020** Término: **30/06/2021**

**PLANO DE TRABALHO - CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO  
ANEXO IV**

| Especificação do objeto  | 3º trimestre - 2020<br>(julho/agosto/setembro) | 4º trimestre - 2020<br>(outubro/novembro/dezembro) | 1º trimestre - 2021<br>(janeiro/fevereiro/março) | 2º trimestre - 2021<br>(abril/maio/junho) |
|--|--|--|--|---|
| Gestão de recursos financeiros repassados pelo Município, conforme número de atendimento de crianças, jovens e adultos constante no Anexo II | R\$ 7.568,00                                   | R\$ 7.568,00                                       | R\$ 7.568,00                                     | R\$ 7.568,00                              |
| <b>TOTAL GERAL R\$ 30.272,00</b>   |  |  |  |   |

|            |   |  |
|------------|---|--|
| Data       | <b>GILZANE SANTOS MACHI</b><br><i>Secretária de Educação em substituição</i>                | Ass.:<br> |
| 20/04/2020 | <b>MARIA VERONICA CARDOSO MOUTA</b><br><i>Presidente da Diretoria Executiva do Conselho</i> | Ass.:<br> |